

## BOURSE DE DOCTORAT – 2026-2027 - LIGNES DIRECTRICES -

### DESCRIPTION

Le concours « bourses de doctorat » de l'ISM permet d'offrir à deux (2) étudiants un appui financier lors de leur étude de 3<sup>e</sup> cycle dans un programme du domaine de la santé ou dans un domaine jugé pertinent (voir « conditions d'admissibilité »).

L'ISM a pour mission d'être un milieu privilégié pour découvrir, apprendre et progresser au profit d'une francophonie canadienne en santé et ultimement de tous les Canadiens. L'ISM offre chaque année des opportunités de financement interne aux étudiants de niveau universitaire.

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Les objectifs des « bourses de doctorat » de l'Institut du Savoir Montfort (ISM) sont :

- De soutenir un étudiant (« candidat ») qui poursuit des études de 3<sup>e</sup> cycle en recherche dans le domaine de la santé ou dans un domaine jugé pertinent ;
- D'appuyer le développement de la relève des professionnels francophones dans le domaine de la santé ou dans un domaine jugé pertinent.

### CONDITIONS D'ADMISSIBILITÉ

Les candidats doivent être inscrits à temps plein dans un programme d'études de 3<sup>e</sup> cycle universitaire dans le domaine de la santé ou dans un domaine jugé pertinent.

Les personnes admissibles à recevoir une « bourse de doctorat » de l'ISM doivent également :

- Être autorisées à travailler dans un établissement hospitalier en Ontario ;
- Respecter les politiques et procédures de l'Hôpital Montfort et de l'ISM ;
- Travailler sous la supervision d'un membre de l'ISM (« superviseur »)<sup>1</sup> ;
- Avoir complété au minimum une année aux études supérieures pour les cas particuliers du doctorat en psychologie (D. Psy.) ou du passage direct de la maîtrise au doctorat ;
- Avoir au moins un site du projet de recherche qui se déroule à Montfort.

*Un candidat peut être récipiendaire d'un maximum de 2 bourses de doctorat de l'ISM au cours de sa formation de 3<sup>e</sup> cycle.*

*Le cumul d'une bourse de doctorat de l'ISM à une bourse externe est permis. Le candidat a l'entière responsabilité de vérifier les restrictions à cet égard auprès de tout autre organisme subventionnaire.*

---

<sup>1</sup> La liste des membres de l'ISM est disponible sur le site internet ([Répertoire des membres ISM](#)).

**CONDITIONS DE FINANCEMENT**

<b>DATES IMPORTANTES</b>	2026
Date limite de soumission	13 mars 2026 à 16 h (heure normale de l'Est)
Avis de décision	17 avril 2026
Début de financement	<i>Au choix du candidat</i>
<b>FONDS DISPONIBLES<sup>2</sup></b>	
Montant de la bourse	10 000 \$ (2 (deux) bourses disponibles)
Durée de financement	12 mois

**COMMENT FAIRE UNE DEMANDE****DEMANDE COMPLÈTE**

La demande complète, qui doit être soumise en français ou en anglais, **doit être assemblée en un seul document en format PDF**, et doit respecter le format et la mise en page des formulaires sans aucune modification. La demande doit inclure :

- Un formulaire de demande dûment rempli et signé ;
- Le relevé de notes du candidat (toutes études universitaires terminées et/ou en cours – les photocopies sont acceptées) ;
- Le curriculum vitae du *candidat (étudiant)* : aucun format exigé ;
- Le curriculum vitae du *superviseur* : aucun format exigé ;
- Une (1) lettre de recommandation du superviseur de thèse adressée à la vice-présidente associée à la recherche et directrice scientifique de l'ISM, à soumettre par les répondants en format PDF **avant la date limite** à l'adresse suivante : [ism-recherche@montfort.on.ca](mailto:ism-recherche@montfort.on.ca)

**SOUMISSION**

La demande complète doit être envoyée par courriel au plus tard à la date indiquée à la section « Conditions de financement » à l'adresse suivante : [ism-recherche@montfort.on.ca](mailto:ism-recherche@montfort.on.ca)

La date et l'heure de réception de la demande complète dans la boîte de réception de l'ISM font foi de la date et l'heure de soumission.

**Toute demande doit être identifiée comme suit : Candidat principal (Nom\_Prénom) - Bourse de doctorat - Date (AAAA-MM-JJ) p.ex : Johnston\_S – Bourse de doctorat – 2026-02-13**

**Les demandes incomplètes et/ou qui ne respectent pas les lignes directrices seront rejetées.**

**PROCESSUS D'ÉVALUATION**

<sup>2</sup> Les fonds seront administrés par l'Institut du Savoir Montfort ; les politiques et procédures de cet établissement et celles de l'Hôpital Montfort prévalent.

Les demandes de « bourses de doctorat » sont évaluées par un comité d'évaluation faisant une recommandation à la Vice-présidente associée à la recherche et directrice scientifique de l'ISM.

Les critères généraux de cette évaluation se basent sur :

- Le contexte du projet de recherche, ses objectifs, ses questions de recherche et ses hypothèses ;
- L'impact du projet de recherche avec l'Hôpital Montfort ;
- La méthodologie (devis, échantillon, analyse) du projet ;
- Les tâches et les échéanciers (calendrier des activités) du projet ;
- La capacité de formation du superviseur ;
- La lettre de motivation, l'expérience pertinente, le rendement académique, le CV et la lettre de recommandation du candidat ;
- La qualité de la demande (grammaire, orthographe, clarté, références, etc.).

*Une note minimale de 80 % est requise pour être admissible à recevoir le financement.*

## CONDITIONS D'OCTROI

Les conditions suivantes gouvernent l'octroi de la bourse :

- Soumettre un rapport final 30 jours suivant la fin du financement (un gabarit sera fourni) ;
- Soumettre une application d'affiche scientifique ou de présentation orale pour l'événement DRIM de l'Institut du Savoir Montfort ;
- Participer régulièrement aux activités scientifiques du Comité étudiants en recherche de l'ISM, de l'ISM et de l'Hôpital Montfort (clubs de lecture, conférences, etc.) ;
- Fournir une preuve d'inscription dans un délai maximal de 6 mois suivant l'octroi de la bourse.

## UTILISATION DE L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

Le bureau de la recherche offre des recommandations dans le [document suivant](#) concernant l'utilisation de l'intelligence artificielle.

## POLITIQUE SUR LES CONFLITS D'INTÉRÊTS

Le bureau de la recherche de l'Institut du Savoir Montfort est engagé à prévenir et à gérer les conflits d'intérêts. Pour toutes questions ou inquiétudes concernant les conflits d'intérêts, consultez le bureau de la recherche.

## POUR TOUTE QUESTION, COMMUNIQUEZ AVEC

### **Véronique Filion**

Assistante de recherche

Institut du Savoir Montfort

Téléphone : via TEAMS ou courriel

Courriel : [ism-recherche@montfort.on.ca](mailto:ism-recherche@montfort.on.ca)